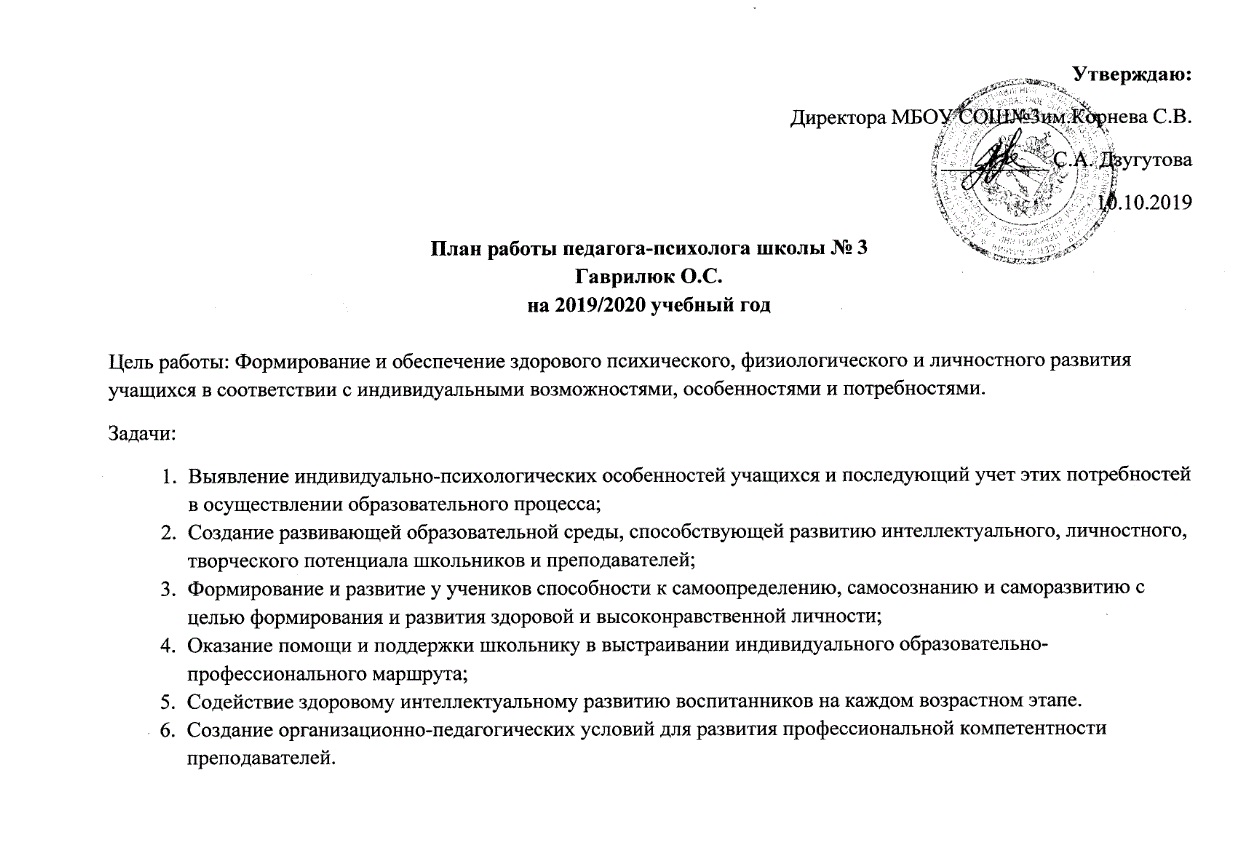
****

**Утверждаю:**

Врио Директора МБОУ сош№3 им.Корневой С.В.

С.А. Дзугутова

.28.08.2020

**План работы ППк на 2019-2020**

**учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Время** | **Ответственный** |
| **1.** | Обсуждение плана работы ПМПК на 2019-2020 учебный год | Октябрь | МО кл. руководителей |
| **2.** | Посещение членами ПМПК уроков в 1,4,5,7 классах для выявления детей с проблемами в обучении и поведения. | Сентябрь-ноябрь | Кл.руководитель  Педагог-психолог |
| **4.** | Проведение психологической диагностики среди учащихся, имеющих трудности в обучении и поведения. | Октябрь-декабрь | Педагог-психолог |
| **5.** | Осуществление коррекционных мероприятий с проблемными детьми. | Декабрь-май | Педагог-психолог |
| **6.** | Проведение коррекционных работ с учителями-предметниками для создания благоприятных условий усвоения знаний проблемными учениками. | Декабрь-февраль | Зам. Директора по ВР  Педагог-психолог |
| **7.** | Проведение коррекционных бесед с родителями учащихся, требующих психолого-педагогической помощи. | Февраль-март | Педагог-психолог |
| **8.** | Осуществление систематического контроля обучения с последующим обсуждением результатов успеваемости и разработкой рекомендаций для учителей и учащихся. | Сентябрь-май | Служба медиации |